



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° 0814
NEUQUÉN, 03 MAY 2001

VISTO; el Expediente N° 00742/01; y,

CONSIDERANDO:

Que, por dicho expediente se eleva al Consejo Superior la Resolución N° 0240/00 del Consejo Directivo del Centro Universitario Regional Zona Atlántica mediante la cual se aprueba el nuevo Plan de Estudios correspondiente al área de Administración para "Diplomatura en Administración General", Tecnicatura en Administración y Gestión de la Seguridad", "Licenciatura en Administración Pública" (Orientaciones: "Políticas Públicas", "Gerencia Pública", "Análisis Organizacional" y "Gestión de la Seguridad");

Que, la propuesta incluye la creación de una Tecnicatura en Administración y Gestión de la Seguridad e incorpora a las actuales orientaciones de la carrera "Licenciatura en Administración Pública" la de Gestión de la Seguridad;

Que, la mencionada Tecnicatura se realiza con un año más sobre la ya existente Diplomatura;

Que, existe un Convenio operativo en marcha con la policía de la Provincia de Río Negro que en su artículo 5° ambas instituciones se comprometen a viabilizar la propuesta de la Tecnicatura y de las orientaciones proyectadas;

Que, la implementación del nuevo Plan de Estudios está sujeta a un acuerdo específico que cubra las necesidades presupuestarias de las modificaciones propuestas;

Que, la Comisión de Docencia y Asuntos Estudiantiles emitió despacho aconsejando aprobar el Nuevo plan de estudios en los términos de la resolución del CURZA N° 0240/00;

Que, el Consejo Superior en sesión ordinaria de fecha 15 de Marzo de 2001 trató y aprobó por Mayoría el despacho de Comisión;

Por ello:

**EL CONSEJO SUPERIOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL COMAHUE
ORDENA:**

ARTICULO 1°: Aprobar el nuevo Plan de Estudios correspondiente al Área de Administración del Centro Universitario Regional Zona Atlántica, para: "Diplomatura en Administración General", Tecnicatura en Administración y Gestión de la Seguridad", "Licenciatura en Administración Pública" (Orientaciones: "Políticas Públicas", "Gerencia Pública", "Análisis Organizacional" y "Gestión de la Seguridad"), que se incorpora como anexo único de la presente.-

ARTICULO 2°: Regístrese, comuníquese y archívese.-

NESTOR MARCELO BARROS
Secretario Consejo Superior
Universidad Nac. del Comahue

Dr. Jorge O. Rabassa
RECTOR
Universidad Nacional del Comahue



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° 0814

OFERTA CURRICULAR PARA EL AREA DE ADMINISTRACIÓN

Fundamentación de los cambios en la oferta curricular del Area

El objeto de estudio del Area, se caracteriza por la presencia de una fuerte dinámica de transformaciones que afecta no sólo a los aspectos eminentemente administrativos de las instituciones del Estado, sino a sus mismas políticas. Los roles del Estado y consecuentemente las vinculaciones entre instancias gubernamentales y actores sociales están sujetos a cambios significativos.

Asimismo, los cambios generalizados a nivel del Estado, han desatado en el campo de estudios que le es propio en su contexto académico- una suerte de "tormenta intelectual". Se han producido en las últimas dos décadas importantes desarrollos teóricos que brindan complejos elementos conceptuales tendientes a aprender estas nuevas realidades y a intervenir en su gestión de acuerdo con nuevas concepciones administrativas¹.

La denominada crisis del Estado de Bienestar, en efecto, ha resignificado los papeles tradicionales de los Estados Provinciales. A la vez que se les ha asignado un renovado protagonismo en el campo de las políticas sociales², se han abierto crecientes espacios para intervención privada en ámbitos anteriormente sujetos a la intervención estatal.

Este proceso impacta en las distintas dimensiones de la actividad gubernamental. En particular desata procesos de cambio en la gestión organizacional y de servicios del Estado, reorienta la "fiscalidad" pública y promueve nuevos requerimientos en lo que se refiere a las capacidades del personal estatal. En este último campo, los cambios se enmarcan en nuevas formas de relación entre el Estado y sus recursos humanos, regidas progresivamente por la aplicación de mecanismos de evaluación orientados al mérito (medición del desempeño, esfuerzos de capacitación y/o formación, etc.).

¹ Entre las tendencias genéricas a que puede aludirse esta una reconceptualización teórica y práctica de las modalidades de organización y gestión del Estado, que cuestiona los estilos burocráticos y promueve formas gerenciales de administración estatal, las aludidas nuevas formas de relación entre estado y personal público, la descentralización de servicios y funciones al municipio, la gestión de políticas vía la intervención de organismos no gubernamentales.

² A la luz de las transferencias de servicios educativos, lo que ha culminado un proceso de descentralización de políticas sociales desde el Estado Nacional a los estados provinciales y eventualmente a los municipios.



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N°

Es también importante señalar que el Area que nos ocupa constituye la única unidad académica universitaria dedicada a este campo de estudio en todo el sur del país.

El conjunto de las administraciones provinciales y municipales de esta región pueden considerarse en este sentido no sólo como actores cuyas demandas de asistencia técnica requieren ser satisfechas, sino como un vasto ámbito de análisis cuyo abordaje sistemático resulta una tarea en gran medida pendiente.

Deben resolverse, también, los inconvenientes y falencias observadas en la oferta curricular anterior (Ord. 428/88). Su notable extensión, en términos de asignaturas (38) y en la carga horaria. Repetición de contenidos en diversas asignaturas, un régimen muy inflexible de correlatividades, la dispersión de recursos humanos en un plan tan vasto y la obsolescencia de algunas asignaturas del Plan (por ej.: Empresas Públicas).

Los cambios socioeconómicos e institucionales en desarrollo están generando nuevos modelos de producción, organización y gestión, con crecientes demandas de conocimientos y habilidades para desenvolverse en un mundo de fuerte dinamismo, técnicamente complejo, cambiante, intercomunicado y diversificado.

La formación superior universitaria en administración se orienta en tales sentidos hacia perfiles polivalentes y flexibles, mediante una calificación que enfatiza, frente a los currículos técnico - instrumentales vigentes, el desarrollo de bases sólidos en conocimientos teóricos y en metodologías cuantitativas y cualitativas.

Se pretende así el logro de conocimientos y habilidades que incorporen flexibilidad y apertura de pensamiento y procesos de aprendizaje que permitan sistematización, formalización y actitudes de acción abiertas.

La organización curricular de la Tecnicatura en Gestión de la Seguridad se articula en dos ciclos: General y Técnico. El primero coincide con la Diplomatura y el último con la Tecnicatura.

En el caso de la Licenciatura, posee una organización curricular por ciclos: General, Profesional y de Orientación. El primero coincide con la Diplomatura y los dos últimos con la Licenciatura. La articulación de los ciclos se corresponden con una diferente combinación entre "formación general" y "formación disciplinar" -sea ésta básica o avanzada, de la siguiente forma³:

³ "Acuerdo de Gobierno para la reforma de la Universidad de Buenos Aires", Colón, Abril de 1995



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° 0814

Se optó por la articulación de cuatro ejes principales:

- un eje científico tecnológico destinado a desarrollar la capacidad de detectar e incorporar nuevos métodos científicos y tecnológicos; de crear y adaptar nuevos marcos teóricos y tecnológicos a partir de los disponibles y aplicarlos a contextos y situaciones complejas.
- Un eje de comprensión y resolución de situaciones complejas que genere la capacidad para formular estrategias e integrar grupos de trabajo; negociar y resolver conflictos.
- Un eje sobre el papel del Estado destinado a desarrollar capacidades para intervenir en procesos de desarrollo y cambio en el Estado.
- **Un eje sobre seguridad basado en una filosofía de proximidad con énfasis en la prevención social y situacional.**

Consideraciones Generales

Esta oferta académica contempla dos títulos de pregrado, Diplomatura en Administración General y Tecnicatura en Administración y Gestión de la Seguridad, y un título de grado; Licenciatura en Administración Pública.

La Tecnicatura cobra importancia a partir de los siguientes aspectos:

- Los vertiginosos e incipientes cambios provocan un desajuste en las actuales prácticas sociales que conllevan a situaciones de conflicto. Las instituciones que tienen la responsabilidad de llevar adelante la función de seguridad no pueden estar exentas de estos procesos de transformación, y para ofrecer una respuesta eficaz a dichos conflictos se requiere de un ajuste del rol que desempeñarán los agentes institucionales vinculados con la problemática de la seguridad.
- Los cambios sociales generados a partir de la configuración de nuevos comportamientos en ámbitos familiares y comunitarios como así problemas vinculados con el medio ambiente requiere de agentes institucionales que aborden esta temática con una formación específica y adecuada a las



circunstancias actuales. El nuevo rol que desempeñará apunta a la preservación de la seguridad pública "puesta en acción" con conductas más flexibles y adecuadas para solucionar dichas problemáticas dentro de marcos legales vigentes,

- A la luz de los recientes conocimientos científicos, el paradigma actual dentro del cual se inscribe el tema de seguridad pierde vigencia porque surge la necesidad de construir uno nuevo que contemple un accionar en términos preventivos y asistenciales en materia de gestión en seguridad, como así también que abarquen los aspectos legales y administrativos que impliquen dicha función en un contexto diferente.

Estructura curricular: ciclos, áreas y ejes:

TECNICATURA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LA SEGURIDAD

TÍTULO	AÑOS	CICLOS	CARGA HORARIA
DIPLOMADO EN ADMINISTRACIÓN GENERAL	2	GENERAL	1568
TECNICO EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LA SEGURIDAD	1	TECNICO	736
TOTAL GENERAL	3		2304

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

TÍTULO	AÑOS	CICLOS	CARGA HORARIA
DIPLOMADO EN ADMINISTRACIÓN GENERAL	2	GENERAL	1568
LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	2	PROFESIONAL	1056
TOTAL GENERAL	4		2976

Los alumnos que así lo desean podrán realizar las actividades de las distintas ofertas del área (Diplomatura, Tecnicatura y Licenciatura) o bien optar por alguna de ellas siempre que se respete el Plan de Correlatividades.



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° 0814

Criterios para orientar el proceso de enseñanza-aprendizaje:

Generales:

En líneas generales, esta reforma curricular está orientada a mejorar algunos aspectos de este proceso:

- Se busca mejorar la articulación entre formación general y formación específica, tanto en su proporción relativa como a su secuencia en cada ciclo.
- Consolidar la formación científica para enfrentarse con un mundo crecientemente complejo.
- Lograr una mejor articulación entre ciclos y entre grado y postgrado.
- Fortalecer la articulación enseñanza - investigación / extensión.

Estos criterios significarán un replanteo de actitudes y roles para los distintos protagonistas. El docente deberá organizar su tarea integrando los nuevos ejes curriculares con los contenidos disciplinares y con su rol de investigador. Deberá sumar mayores contactos con la vida profesional. El alumno debe asumir un papel más activo en su aprendizaje; establecer más relaciones y rescatar hilos conductores en su formación. La institución (El CURZA) deberá asumir un nivel más alto de articulación; aprovechamiento de recursos y vinculación con ámbitos externos.

Régimen de promoción:

Es requisito para la obtención de los títulos la aprobación de cada una de las asignaturas del plan. Complementariamente debe aprobarse el examen de Idioma Extranjero según la reglamentación vigente en la UNCO.

Las aprobaciones de las asignaturas pueden lograrse con la inscripción y cursado regular o con los exámenes libres. Para éstos últimos, cada profesor encargado de cátedra -en coordinación con el Departamento- dispondrá los requisitos necesarios.



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

0814

ORDENANZA N°

Para mantener la condición de alumno regular se deberá respetar la reglamentación vigente en la UNCO.

Sistema de evaluación:

Para la **acreditación**, los profesores a cargo de cátedra -en acuerdo con el Departamento- establecerán el método y la forma para las pruebas, exámenes o requisitos para evaluar el curso y determinar la promoción de los alumnos.

Para la evaluación de la **calidad**, se utilizarán los instrumentos previstos en el Reglamento de la Carrera Docente -incluye evaluación del alumno-, y complementariamente los procesos de autoevaluación y evaluación externa en marcha en la Universidad Nacional del Comahue.

DIPLOMADO EN ADMINISTRACIÓN GENERAL

Perfil del egresado:

El perfil del egresado se orienta a brindar una fuerte formación básica que le permita:

- incorporarse a grupos de trabajo como colaborador en distintas áreas de una organización.
- continuar su formación en el ciclo profesional de carreras de grado de la administración y la economía.
- introducir conceptos de moderna administración en la gestión incorporando los conceptos de eficiencia y eficacia par obtener una mayor calidad en la prestación de los servicios públicos.



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° 0814

Secuencia curricular de la Diplomatura en Administración General

Cod.	Asignaturas	Dedicación	Carga Horaria Semanal	Carga Horaria Total	Correl.
------	-------------	------------	-----------------------	---------------------	---------

PRIMER AÑO

01	Instituciones del Derecho Público	1er. Cuatrimestre	6	96	
02	Sociología	1er. Cuatrimestre	6	96	
03	Administración General	1er. Cuatrimestre	6	96	
04	Historia Económica y Social Argentina	2do. Cuatrimestre	6	96	
05	Ciencia y Conocimiento Científico	2do. Cuatrimestre	6	96	
06	Sociología de las Organizaciones	2do. Cuatrimestre	6	96	02
07	Matemática I	2do. Cuatrimestre	6	96	
			TOTAL	672	

SEGUNDO AÑO

08	Teoría Contable	1er. Cuatrimestre	6	96	
09	Matemática II	1er. Cuatrimestre	6	96	07
10	Economía I	1er. Cuatrimestre	6	96	
11	Gestión Organizacional	1er. Cuatrimestre	6	96	03-06
12	Tecnología de la Información	2do. Cuatrimestre	6	96	
13	Economía II	2do. Cuatrimestre	6	96	09-10
14	Seminario de Integración	2do. Cuatrimestre	8	128	11
15	Idioma Extranjero	Anual	6	192	
			TOTAL	896	

Antes de la obtención del título de Diplomado en Administración General los alumnos deberán aprobar un idioma extranjero de acuerdo con lo estipulado por la Ordenanza N° 097/90.-

Contenidos mínimos de las asignaturas de la Diplomatura en Administración General:

Instituciones del Derecho Público.

El Estado. La Constitución. Las formas de gobierno. El federalismo. Atribución de Competencias. Nación. Provincias. Municipios. Sistema económico, rentístico de la Constitución. Garantías constitucionales. Declaraciones, derechos y garantías. Los nuevos Derechos. El Congreso. Atribuciones. El Poder Ejecutivo. Atribuciones. El Poder Judicial. Control de la constitucionalidad. La Corte Suprema. El Consejo de la Magistratura. La integración. Mercosur. Sujetos de las relaciones



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° **0814**

jurídicas. Las personas. Las cosas. Los bienes. Hechos y actos jurídicos. Hechos y obligaciones.

Sociología:

El conocimiento de lo social. El contexto socio-histórico del surgimiento de la sociología. La sociedad como construcción social. El proceso de socialización y las instituciones. Estratificación social. Equilibrio y cambio social. La sociología como crítica.

Administración General

Caracterización de las organizaciones. Tipologías. Los elementos constitutivos. El contexto, propósitos, agentes, recursos, normas, tecnología. Los enfoques y modelos en administración: contextos políticos, sociales y económicos de su surgimiento, críticas y aportes. Visión de los sistemas, las estrategias y el análisis organizacional. Funciones básicas de la gerencia. Los criterios: eficacia, eficiencia, economicidad, efectividad. Los procesos: política, decisión, influencia, comunicación, control, operación. Formas básicas de la estructura. Conceptos de autoridad y poder. La administración y los procesos de cambio. Responsabilidad social.

Historia Económica y Social Argentina.

La crisis del orden colonial y la formación del estado nacional. El modelo agro-exportador. La inserción argentina en el sistema económico mundial y los cambios socio-económicos internos. Los límites del modelo. La crisis de 1929 y el proceso de sustitución de importaciones. La intervención estatal en la economía. Nuevas alianzas y conflictos sociales. La segunda etapa de la sustitución de importaciones. Inestabilidad y crisis. Desindustrialización y deuda externa. La inflación. La crisis fiscal y el proceso hiperinflacionario. Apertura económica y privatizaciones. Ajuste, convertibilidad y crisis social. Globalización, regionalización y su influencia sobre la economía y la sociedad nacional. El Mercosur.

Ciencia y conocimiento científico:

Ciencia y conocimiento científico. Ciencia Clásica y Ciencia Emergente. Modelos actuales respecto al desarrollo y cambio científico. La cuestión



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° 0814

metodológica. Instrumentos conceptuales y operativos básicos de metodologías de la investigación.

Sociología de las Organizaciones.

Niveles de la sociedad: el campo de estudio de las organizaciones. Teorías y paradigmas. Identidad y estructura de las organizaciones. Las organizaciones y el contexto socio - político, económico y cultural. La comunicación en las organizaciones. Cultura Organizacional.

Matemática I.

Ecuaciones. Sistema de ecuaciones e inecuaciones. Matrices. Determinantes. Programación lineal. Introducción a la estadística. Parámetros estadísticos. Distribuciones bidimensionales.

Teoría Contable.

El objetivo de la contabilidad. La contabilidad como ciencia, arte, técnica o tecnología. Evolución histórica. Sistemas de información: la contabilidad como subsistema de información de las organizaciones. Tipos de información: patrimonial, de gestión. Características y requisitos de la información contable de costos, valores corrientes, valores recuperables, incertidumbre y contingencias, en el sector privado y en el sector público. Informes, Terminología contable aplicable. El proceso contable y la estructura patrimonial y de resultados. Capital a mantener, unidad de medida, criterios de valuación. Reconocimiento contable de variaciones contables. Medición de la ganancia. Aspectos legales y profesionales de las normas contables.

Matemática II.

Funciones y Gráficos. Límite y continuidad. Funciones de cambio. Derivadas. Aplicaciones. Integrales.

Economía I

Presentación de los problemas económicos. El hombre y su entorno económico y social. Las necesidades. La producción y la reproducción. El trabajo. El excedente y sus formas históricas. Las formas y etapas de organización de la sociedad. El valor, la división del trabajo y el proceso de diferenciación social. Los



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° 0814.....

discursos económicos. Breve historia del pensamiento económico. Las principales corrientes contemporáneas. El circuito económico. El circuito de la producción y las relaciones sociales. La acumulación de capital y las transformaciones en los procesos de trabajo. Efectos sociales y territoriales.

Acumulación y crisis. El Estado y la Política Económica. La política fiscal. El dinero. Lo real y lo monetario. Demanda y oferta de dinero. Sistema financiero y política monetaria. Economía Internacional. Relaciones Internacionales. Intercambio de bienes y capitales. Balanza de pagos. Regionalización y Mercosur.

Gestión Organizacional.

Dinámica organizacional. Planeamiento: estratégico y operacional. Objetivos, políticas y metas. Gestión de los recursos. Calidad en los procesos. Control en el sector público y privado. Característica distintiva entre el sector público y privado. Proceso de adopción de decisiones. Incertidumbre y riesgo. Resolución de casos.

Tecnologías de la Información.

Caracterización de la información. Su aporte en las organizaciones a los distintos niveles. Visión estratégica. Marco conceptual de los sistemas de información en el contexto de las organizaciones públicas y privadas. Aspectos tecnológicos de los medios de procesamiento y de comunicaciones. Software de base y utilitarios. Software del usuario final. Redes. Estructura de datos. Aspectos lógicos y técnicos de la base de datos. Sus efectos en los desarrollos y explotación de aplicaciones. Metodologías de desarrollo y evaluación de sistemas aplicativos. Métodos de formalización. Administración de los recursos informáticos en las organizaciones. Planeamiento de los sistemas de información. Control interno y seguridad aplicados a las tecnologías de información. Aspectos físicos y lógicos.

Economía II

Teoría de la Utilidad y la Demanda. Teoría de la Producción y la Oferta. Teoría de los Costos. Teoría de los Precios. El mercado y la competencia. Formas de competencia. Las fallas del mercado. El sistema de precios y la distribución de la renta. Oferta y demanda de factores de la producción. Los mercados de factores. Contabilidad Nacional. Los agregados económicos. Oferta y demanda agregadas. La demanda agregada y el equilibrio de la renta. Renta nacional, nivel de precios y



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° **0814**.....

empleo. Indicadores macroeconómicos. Modelos macroeconómicos. Políticas macroeconómicas. Planes de estabilización. Las condiciones macroeconómicas del crecimiento. Políticas macroeconómicas e integración regional.

Seminario de Integración

El seminario comprende un procedimiento didáctico que consiste en hacer que el educando realice aproximaciones respecto a un tema, a fin de presentarlo y discutirlo científicamente. Por lo tanto este espacio inicia al alumno en el análisis sistemático de los hechos, estructurándolo adecuadamente para su presentación clara y documentada.

TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LA SEGURIDAD

Perfil del egresado:

El perfil del egresado se orienta a brindar una fuerte formación tanto básica como técnica que le permita incorporarse a grupos de trabajo como colaborador en distintas áreas de la administración y la gestión de la seguridad

INCUMBENCIAS

- 1) Colaborar con un profesional de grado en la realización de estudios y diagnósticos sobre problemáticas de la Seguridad Pública.
- 2) Participar en el diseño y en la implementación de sistemas y procedimientos administrativos en la Seguridad Pública.
- 3) Integrar equipos técnicos conformados para planificar, implementar y evaluar técnicas de intervención en las problemáticas de Seguridad.
- 4) Interactuar con distintos actores sociales en la planificación y desarrollo de diversas actividades comunitarias



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° 0814

Secuencia curricular de la Tecnicatura en Administración y Gestión de la Seguridad

Cod	Asignaturas	Dedicación	Carga Horaria Semanal	Carga Horaria Total	Correl.
-----	-------------	------------	-----------------------	---------------------	---------

PRIMER AÑO

01	Instituciones del Derecho Público	1er. Cuatrimestre	6	96	
02	Sociología	1er. Cuatrimestre	6	96	
03	Administración General	1er. Cuatrimestre	6	96	
04	Historia Económica y Social Argentina	2do. Cuatrimestre	6	96	
05	Ciencia y Conocimiento Científico	2do. Cuatrimestre	6	96	
06	Sociología de las Organizaciones	2do. Cuatrimestre	6	96	02
07	Matemática I	2do. Cuatrimestre	6	96	
			TOTAL	672	

SEGUNDO AÑO

08	Teoría Contable	1er. Cuatrimestre	6	96	
09	Matemática II	1er. Cuatrimestre	6	96	07
10	Economía I	1er. Cuatrimestre	6	96	
11	Gestión Organizacional	1er. Cuatrimestre	6	96	03-06
12	Tecnología de la Información	2do. Cuatrimestre	6	96	
13	Economía II	2do. Cuatrimestre	6	96	09-10
14	Seminario de Integración	2do. Cuatrimestre	8	128	11
15	Idioma Extranjero	Anual	6	192	
			TOTAL	896	

Antes de la obtención del título de Diplomado en Administración General los alumnos deberán aprobar un idioma extranjero de acuerdo con lo estipulado por la Ordenanza N° 097/90.-

TERCER AÑO

16	Psicología	Primer Cuatrimestre	4	64	
17	Derecho Penal	Primer Cuatrimestre	6	96	01
18	Métodos y Técnicas de Investigación	Primer Cuatrimestre	6	96	05
19	Seguridad Ciudadana	Primer Cuatrimestre	6	96	02
20	Derecho Procesal Penal	Segundo Cuatrimestre	6	96	17
21	Criminalística	Segundo Cuatrimestre	6	96	1 - 18
22	Criminología	Segundo Cuatrimestre	6	96	02
23	Seminario de Integración	Segunda Cuatrimestre	6	96	1- 14 - 19
			TOTAL	736	



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° 0814

Contenidos mínimos de las asignaturas de la Tecnicatura en Administración y Gestión de la Seguridad:

Psicología:

Desarrollo histórico de la psicología. La psicología y la ciencia. La construcción del sujeto en psicoanálisis (inconsciente), en psicología genética (epistémico) y en psicología social. Personalidad. Personalidad e identidad a través del tiempo. Conducta y personalidad. Cultura y personalidad. Necesidades y tendencias humanas. El trabajo social y la psicología. Psicopatología.

Derecho Penal:

Derecho Penal: evolución histórica. Relación con otras ramas del derecho. Delitos. Acciones. Imputabilidad. Causas de justificación. Participación criminal. Tentativa. Libertad condicional. Condena condicional. Parte especial del Derecho Penal. Delitos contra la Administración de Justicia. Contra las personas. Contra el honor. Contra la honestidad. Contra la libertad. Contra la propiedad. Contra la seguridad pública. Contra el orden público. Delitos que comprometen la paz y la dignidad de la nación. Delitos contra la administración pública. Contra la fe pública.

Métodos y Técnicas de Investigación:

La investigación y el conocimiento científico. La construcción del objeto. El diseño de investigación. Diferentes tipos de diseños. Selección y formulación de un problema de investigación. Análisis e interpretación. Validación y relevancia. Metodologías cuantitativa y cualitativa. Expertos y legos. La investigación participante. Investigación y ciencia aplicada en las organizaciones públicas.

Seguridad ciudadana:

La seguridad en el ámbito democrático. Modelos policiales. La actuación preventiva en la faz social y situacional. La institución policial como protagonista del proceso de socialización. Diagnóstico de los problemas de la comunidad. Elaboración de Plan de acción. Ejecución del programa. Control y evaluación del programa. Consejos de prevención del delito. Niveles de bienestar vs. niveles de vulnerabilidad. Globalización y seguridad. Seguridad y recursos humanos. La



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° 0814

actuación policial ante tensiones subjetivas o colectivas. Las principales funciones policiales.

Derecho Procesal Penal:

Concepto de Derecho Procesal Penal. Sistemas procesales. Relación con otras disciplinas jurídicas. Normas procesales. Jurisdicción. Competencia. La acción Penal. El proceso Penal. Actos procesales.

Finalidad del Derecho Procesal Penal. Código Procesal Penal de la Nación y Código Procesal Penal de la provincia de Río Negro. El ejercicio de la función Judicial. La Instrucción preparatoria. La prueba en el proceso penal. La situación jurídica del imputado. Clausura de la instrucción y elevación a juicio.

Criminalística

La investigación Criminal: conceptos. Prueba: concepto e historia. Distintos tipos de pruebas. Investigación en el lugar del hecho. Finalidad de la Inspección Ocular. Investigación Judicial. Croquis de urgencia. Levantamiento de pruebas e información. Huellas: búsqueda, protección, revelado, fotografiado, distintos tipos. Reactivos: tipos y tratamiento. Croquis real y de detalles. Revenido de metalográficos, restauración de signos auténticos, fórmulas químicas. Balística legal: técnicas de identificación de armas, vaina y proyectil. Fenómenos provocados por el disparo de armas de fuego: descripción de los mismos. Formalidades para la redacción de Notas, Informes, Oficios, Dictámenes, etc. Aplicación de nuevas tecnologías en la criminalística.

Criminología:

Criminología y su relación con otras ciencias. Objeto y finalidad de la criminología. Desarrollo de la teorías criminológicas. Victimización. Victimología. Conductas desviadas: principales teorías. Explicación de la criminalidad: distintos aspectos. La marginalidad: distintos tipos. Política social y política criminal. Prevención y educación. Comunidad y prevención del delito. Derecho penal y criminología.



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

0814

ORDENANZA N°

Seminario de Integración

El objetivo del seminario es lograr la integración de los conocimientos adquiridos en el desarrollo de la carrera. La coordinación y control de las actividades que realicen los alumnos se desarrollarán con la modalidad de tutorías. Este espacio prevee que el estudiante realice tareas de intervención en distintos organismos públicos.

LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Perfil del egresado

La carrera de Licenciado en Administración Pública, tenderá a formar profesionales de alto nivel capacitados en forma eficiente para desempeñarse en los distintos niveles de conducción de Organismos Nacionales, Provinciales y Municipales y de Organizaciones no gubernamentales para la planificación y el análisis de aspectos socio-políticos, administrativos, económicos y jurídicos de organizaciones públicas. Como asimismo intervenir en la definición de los objetivos y las políticas de las organizaciones. Estará preparado para integrar equipos interdisciplinarios de planificación, gestión y control como asimismo intervenir en proyectos de investigación relacionados con el desarrollo del saber científico.

Incumbencias

(Aprobadas por Resolución 3318/94 del Ministerio de Cultura y Educación de la Nación)

- Asesorar, coordinar, supervisar y dirigir políticas y estrategias que deban ejecutarse en el Sector Público, ya sea correspondientes a Organismos de la Administración Central como de los Descentralizados.
- Intervenir en todo aquello que se refiera a la mejor administración de los entes públicos, con especial atención a las tareas de decisión y planeamiento administrativo.
- Asesorar y asistir técnicamente a las funciones directivas en los organismos estatales, como así también en lo relativo a la administración de los recursos humanos, al planeamiento, control, elaboración y evaluación de proyectos, a la implementación de estructuras y al diseño de sistemas de información administrativa.



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° 0814

Plan de Estudio y Distribución Curricular

Cód.	Asignaturas	Dedicación	Carga Horaria Semanal	Carga Horaria Total	Correl.
------	-------------	------------	-----------------------	---------------------	---------

TERCER AÑO

24	Estado y Sociedad	1er. Cuatrimestre	6	96	--
25	Derecho Administrativo	1er. Cuatrimestre	6	96	01
26	Estadística para Administradores	1er. Cuatrimestre	6	96	09
27	Gestión de Recursos Humanos	1er. Cuatrimestre	6	96	11
28	Teoría de la Administración Pública	2do. Cuatrimestre	6	96	15
29	Tecnologías de Gestión	2do. Cuatrimestre	6	96	08 - 11
30	Finanzas Públicas	2do. Cuatrimestre	6	96	13

SUBTOTAL 672

CUARTO AÑO

31	Políticas Públicas	1°er. Cuatrimestre	6	96	19
32	Gestión de la Hacienda Pública	1°er. Cuatrimestre	6	96	16 - 20 - 21
33	Métodos y Técnicas de Investigación	1°er. Cuatrimestre	6	96	--
34	Análisis Organizacional	1°er. Cuatrimestre	6	96	16 - 18 - 19 - 20

SUBTOTAL 384

ORIENTACIÓN I - GERENCIA PÚBLICA

35	Materia I Desarrollo Gerencial	2°do. Cuatrimestre	8	128	18 - 23
36	Materia II Planificac. y Control de Org. Públicas	2°do. Cuatrimestre	6	96	18 - 23
37	Seminario de Integración y Aplicación	2°do. Cuatrimestre	8	128	14 - 24

SUBTOTAL 352

ORIENTACIÓN II - ANÁLISIS ORGANIZACIONAL

35	Materia I Negociación	2°do. Cuatrimestre	6	96	25
36	Materia II Métodos y Técnicas de Intervención Organizacional	2°do. Cuatrimestre	8	128	25
37	Seminario de Integración y Aplicación	2°do. Cuatrimestre	8	128	14 - 24

SUBTOTAL 352

ORIENTACIÓN III - POLÍTICAS PÚBLICAS

35	Materia I Estado y Gestión Pública	2°do. Cuatrimestre	6	96	22
36	Materia II Análisis de Políticas Públicas	2°do. Cuatrimestre	8	128	22
37	Seminario de Integración y Aplicación	2°do. Cuatrimestre	8	128	14 - 24

SUBTOTAL 352



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N°0814.....

ORIENTACIÓN IV – GESTIÓN DE LA SEGURIDAD

35	Materia I Gestión y Calidad	2°do. Cuatrimestre	6	96	37 - 34
36	Materia II Relaciones Humanas y Públicas	2°do. Cuatrimestre	8	128	02 - 06 -27
37	Seminario de Integración y Aplicación	2°do. Cuatrimestre	8	128	14 - 33

SUBTOTAL 352

TOTAL GENERAL DE LA DIPLOMATURA: 1568

TOTAL GENERAL DE LA TECNICATURA: 2304

TOTAL GENERAL DE LA LICENCIATURA C/ORIENTACIÓN: 2976

Contenidos mínimos

CICLO PROFESIONAL

Teoría de la Administración Pública:

Sociedad, Estado y Administración Pública. Teorías. El enfoque marxista. weberiano y estructural - funcionalista. Los enfoques actuales. Formación del Estado Argentino y la Administración Pública. Los distintos modelos. El debate sobre la Reforma del Estado y la Administración Pública. Experiencias en distintos países.

Análisis Organizacional:

Condicionantes históricos y teorías organizacionales. Modelos de abordaje. Demanda del cliente. La negociación. Dimensiones y niveles de análisis. Dinámica organizacional. Rol del analista. Diagnóstico y evaluación. Diseño organizacional. Cambio organizacional y Reforma Administrativa.

Tecnologías de Gestión

Sistemas. La Administración Pública como sistema complejo de información y control. Elementos que constituyen el sistema Administración Pública. Tecnologías. Modelos tecnológicos. Tecnologías centrales, administrativas y de apoyo. Planificación y formulación del presupuesto. Las áreas de la Organización. Representación gráfica de la estructura. Funciones, procesos, niveles de autoridad,



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° 0814

áreas de responsabilidad. Elementos para la racionalización de las actividades.
Resolución de casos.

Gestión de la Hacienda Pública

Actividad económica financiera del Estado. Sistemas vinculados con la Hacienda Pública. Gestión de los Recursos. Administración del Tesoro. Gestión del gasto público. Sistema de Presupuesto. Sistema de Información Contable. El control y la responsabilidad de los administradores públicos. Sistema de Administración de Bienes. Contrataciones. Resolución de casos.

Gestión de Recursos Humanos:

Políticas de recursos humanos. Mercado de trabajo y empleo público. Estilos de gestión de recursos humanos. Comportamientos. Planeamiento, reclutamiento y selección. Desarrollo y control de los recursos humanos: motivación, liderazgo, conflicto. Particularidades en el Sector Público.

Finanzas Públicas.

Funciones del Estado. Bienes Públicos. Externalidades. Teorías de la elección pública: El presupuesto como instrumento de asignación del gasto público. Principios de la imposición. Costos de Administración y cumplimiento. Estructura impositiva. Federalismo Fiscal. El rol de estado como regulador. El Estado y la distribución del ingreso. La función de estabilización.

Estadística para Administradores:

Estadística no paramétrica para escala de mediciones no racionales. Principales Test y medidas de correlación con aplicaciones a atributos cualitativos típicos de la administración: investigación de mercados, focalización, cálculo de máximo y mínimo evaluación de rendimiento de personal, principio de matemática borrosa. Probabilidad y posibilidad. Aplicación a casos de decisión bajo incertidumbre.

Derecho Administrativo:

Relación jurídico administrativa. El accionar de la Administración Pública. La actividad contractual de la Administración Pública. Actos Jurídico Administrativos.



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° **0814**

Procedimientos administrativos. Responsabilidad. Protección Jurídica del Administrado .

Estado y Sociedad:

Sociedad civil y Estado. Transformación del Estado capitalista. Modalidades y trayectorias de conformación del Estado nacional en América Latina. Regímenes políticos. Poder. Práctica política.

Políticas Públicas:

El contexto de las políticas públicas. Sociedad, sistema político y política pública. Transformaciones del Estado y política pública. Diferentes enfoques acerca de la política pública. Su análisis como disciplina y como práctica. El proceso decisorio público. Estrategias de formulación de políticas. Técnicas de planificación: situacional y sectorial. Gestión de políticas públicas. Evaluación de las políticas públicas. Análisis de políticas públicas.

Métodos y Técnicas de Investigación:

La investigación y el conocimiento científico. La construcción del objeto .El diseño de investigación. Diferentes tipos de diseños. Selección y formulación de un problema de investigación. Análisis e interpretación. Validación y relevancia. Metodologías cuantitativa y cualitativa. Expertos y legos. La investigación participante. Investigación y ciencia aplicada en las organizaciones públicas.

OPCIONAL POR ORIENTACION.

ORIENTACIÓN EN GERENCIA PÚBLICA:

Desarrollo Gerencial:

Tendencia en gerencia - paradigmas - el nuevo gerente. Modelos de Dirección y perfiles esperados. Las Relaciones Públicas. Gobernabilidad de las organizaciones públicas.

Planeamiento y Control de Organizaciones Públicas:

Planeamiento y programación organizacional - Diseño de organizaciones - Programación presupuestaria. Organismos de control. Análisis de estados contables para la toma de decisiones. Auditoría de gestión.



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° 0814

ORIENTACIÓN EN ANÁLISIS ORGANIZACIONAL

Negociación:

Conflicto. Análisis.- Macro-Orden organizacional. Microprocesos. Negociación, Significado. Elementos estructurales. El entorno. La interdependencia. El proceso de negociación. Distintos abordajes. Estrategia. Tácticas. Acciones. Resolución de casos.

Métodos y técnicas de intervención organizacional.

Esquemas conceptuales para el estudio del cambio en las organizaciones. La consulta. Análisis de la demanda. Inicio y establecimiento de la relación. Diseño de la intervención. La investigación acción y el cambio planificado. Plan de trabajo. Los problemas más relevantes y los distintos abordajes. Resolución de casos.

ORIENTACIÓN EN POLÍTICAS PÚBLICAS.

Estado y gestión pública:

Implementación y gestión de políticas sociales. Estudio de casos nacionales y regionales.

Análisis de Políticas Públicas:

El análisis de las políticas públicas. El analista de las políticas públicas. Modelos y metodologías de análisis. El papel de la burocracia y las dificultades organizacionales.

Seminario de Integración y Aplicación.

El objetivo del seminario es lograr la integración de los conocimientos adquiridos en el desarrollo de la carrera. La coordinación y control de las actividades que realicen los alumnos se desarrollarán con la modalidad de tutorías. El sistema prevé que el estudiante realice tareas en convenios con organismos públicos. Se realizará una investigación aplicada y deberá presentarse bajo la forma de tesinas.



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

0814

ORDENANZA N°

ORIENTACION EN GESTION DE LA SEGURIDAD

Gestión y Calidad de la Seguridad:

El comportamiento humano en la Organización, diferentes visiones. Evolución de la Dirección Participativa. Dirección por objetivos. Gestión en las Organizaciones Policiales. Organización, Administración Pública y Poder. Estrategia y Procesos en la gestión de servicios policiales. El proceso de calidad. El impacto de la "tecnología " en las funciones policiales.

Relaciones Humanas y Públicas en la Gestión de la Seguridad:

Las Relaciones Públicas: estrategias de comunicación con los distintos Públicos. Análisis e interpretación de las necesidades de los distintos actores sociales. Derechos y respeto hacia el ciudadano destinatario del servicio de seguridad: "ciudadano cliente "Aplicación de los criterios de eficiencia de los modelos de Organización privadas a los públicos. Relaciones Publicas como criterio de eficiencia para mejorar las relaciones humanas y la calidad de vida del ciudadano.

Seminario de Integración y Aplicación.

El objetivo del seminario es lograr la integración de los conocimientos adquiridos en el desarrollo de la carrera. La coordinación y control de las actividades que realicen los alumnos se desarrollarán con la modalidad de tutorías. El sistema prevé que el estudiante realice tareas en convenios con organismos públicos. Se realizará una investigación aplicada y deberá presentarse bajo la forma de tesinas.



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° 0814

CORRELATIVIDADES

DIPLOMATURA EN ADMINISTRACIÓN GENERAL Y TECNICATURA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LA SEGURIDAD

PRIMER AÑO

01	Instituciones del Derecho Público	1er. Cuatrimestre	6	96	--
02	Sociología	1er. Cuatrimestre	6	96	--
03	Administración General	1er. Cuatrimestre	6	96	--
04	Historia Económica y Social Argentina	2do. Cuatrimestre	6	96	--
05	Ciencia y Conocimiento Científico	2do. Cuatrimestre	6	96	--
06	Sociología de las Organizaciones	2do. Cuatrimestre	6	96	02
07	Matemática I	2do. Cuatrimestre	6	96	--
TOTAL				672	

SEGUNDO AÑO

08	Teoría Contable	1er. Cuatrimestre	6	96	--
09	Matemática II	1er. Cuatrimestre	6	96	07
10	Economía I	1er. Cuatrimestre	6	96	01
11	Gestión Organizacional	1er. Cuatrimestre	6	96	03 - 06
12	Tecnologías de la Información	2do. Cuatrimestre	6	96	--
13	Economía II	2do. Cuatrimestre	6	96	09 - 10
14	Seminario de Integración	2do. Cuatrimestre	8	128	11
15	Idioma Extranjero	Anual	6	192	
TOTAL				896	

TÍTULO QUE SE OTORGARÁ: DIPLOMADO EN ADMINISTRACIÓN GENERAL

TERCER AÑO

16	Psicología	1er. Cuatrimestre	4	64	
17	Derecho Penal	1er. Cuatrimestre	6	96	1
18	Métodos y Técnicas de Investigación Social	1er. Cuatrimestre	6	96	5
19	Seguridad Ciudadana	1er. Cuatrimestre	6	96	2
20	Derecho Procesal Penal	2do. Cuatrimestre	6	96	17
21	Criminalística	2do. Cuatrimestre	6	96	1 - 18
22	Criminología	2do. Cuatrimestre	6	96	2
23	Seminario de Integración	2do. Cuatrimestre	6	96	1 - 14 - 19
Total				736	

TÍTULO QUE SE OTORGARÁ: TECNICO EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LA SEGURIDAD



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° 0814

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PRIMER AÑO

01	Instituciones del Derecho Público	1er. Cuatrimestre	6	96	--
02	Sociología	1er. Cuatrimestre	6	96	--
03	Administración General	1er. Cuatrimestre	6	96	--
04	Historia Económica y Social Argentina	2do. Cuatrimestre	6	96	--
05	Ciencia y Conocimiento Científico	2do. Cuatrimestre	6	96	--
06	Sociología de las Organizaciones	2do. Cuatrimestre	6	96	02
07	Matemática I	2do. Cuatrimestre	6	96	--
TOTAL				672	

SEGUNDO AÑO

08	Teoría Contable	1er. Cuatrimestre	6	96	--
09	Matemática II	1er. Cuatrimestre	6	96	07
10	Economía I	1er. Cuatrimestre	6	96	01
11	Gestión Organizacional	1er. Cuatrimestre	6	96	03 - 06
12	Tecnologías de la Información	2do. Cuatrimestre	6	96	--
13	Economía II	2do. Cuatrimestre	6	96	09 - 10
14	Seminario de Integración	2do. Cuatrimestre	8	128	11
15	Idioma Extranjero	Anual	6	192	
TOTAL				896	

TERCER AÑO

24	Estado y Sociedad	1er. Cuatrimestre	6	96	--
25	Derecho Administrativo	1er. Cuatrimestre	6	96	01
26	Estadística para Administradores	1er. Cuatrimestre	6	96	09
27	Gestión de Recursos Humanos	1er. Cuatrimestre	6	96	11
28	Teoría de la Administración Pública	2do. Cuatrimestre	6	96	24
29	Tecnologías de Gestión	2do. Cuatrimestre	6	96	08 - 11
30	Finanzas Públicas	2do. Cuatrimestre	6	96	13
TOTAL				672	

CUARTO AÑO

31	Políticas Públicas	1°er. Cuatrimestre	6	96	28
32	Gestión de la Hacienda Pública	1°er. Cuatrimestre	6	96	25 29 - 30
33	Métodos y Técnicas de Investigación	1°er. Cuatrimestre	6	96	--
34	Análisis Organizacional	1°er. Cuatrimestre	6	96	25 - 27 - 28 - 29
SUBTOTAL				384	



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° **0814**.....

ORIENTACIÓN I - GERENCIA PÚBLICA

35	Materia I Desarrollo Gerencial	2ºdo. Cuatrimestre	8	128	27 - 32
36	Materia II Planificac. y Control de Org. Públicas	2ºdo. Cuatrimestre	6	96	27 - 32
37	Seminario de Integración y Aplicación	2ºdo. Cuatrimestre	8	128	14 - 33

SUBTOTAL 352

ORIENTACIÓN II – ANÁLISIS ORGANIZACIONAL

35	Materia I Negociación	2ºdo. Cuatrimestre	6	96	34
36	Materia II Métodos y Técnicas de Intervención Organizacional	2ºdo. Cuatrimestre	8	128	34
37	Seminario de Integración y Aplicación	2ºdo. Cuatrimestre	8	128	14 - 33

SUBTOTAL 352

ORIENTACIÓN III – POLÍTICAS PÚBLICAS

35	Materia I Estado y Gestión Pública	2ºdo. Cuatrimestre	6	96	31
36	Materia II Análisis de Políticas Públicas	2ºdo. Cuatrimestre	8	128	31
37	Seminario de Integración y Aplicación	2ºdo. Cuatrimestre	8	128	14 - 33

SUBTOTAL 352

ORIENTACIÓN IV – GESTIÓN DE LA SEGURIDAD

35	Materia I Gestión y Calidad de la Seguridad	2ºdo. Cuatrimestre	6	96	37 - 34
36	Materia II Relaciones Humanas y Públicas en la Gestión de la Seguridad	2ºdo. Cuatrimestre	8	128	02 - 06 - 27
37	Seminario de Integración y Aplicación	2ºdo. Cuatrimestre	8	128	14 - 33

TÍTULO QUE SE OTORGARÁ: LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° 0814

EQUIVALENCIAS

PLAN NUEVO	PLAN ANTERIOR (ORD. N°428/88)
ASIGNATURA	ASIGNATURA
INSTITUCIONES DEL DERECHO PUBLICO	DERECHO CONSTITUCIONAL
SOCIOLOGÍA	--
ADMINISTRACIÓN GENERAL	TEORÍA DE LA ADMINISTRACIÓN
HIST. ECON. Y SOCIAL ARG.	TEOR.DE LA ADM.PUB. II
CIENCIA Y CONOCIMIENTO CIENTÍFICO	INTROD. A LAS C. SOCIALES
SOCIOLOGÍA DE LAS ORGANIZACIONES	--
MATEMÁTICA I	MATEMÁTICA I ESTADÍSTICA
TEORÍA CONTABLE	CONTABILIDAD GENERAL
MATEMÁTICA II	MATEMÁTICA II
ECONOMÍA I	ECONOMÍA I
GESTIÓN ORGANIZACIONAL	--
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	INFORMÁTICA I
ECONOMÍA II	ECONOMÍA II
SEMINARIO DE INTEGRACIÓN	--
ESTADO Y SOCIEDAD	ESTADO Y SOCIEDAD
DERECHO ADMINISTRATIVO	DERECHO ADMINISTRATIVO
ESTADÍSTICA PARA ADMINISTRADORES	ESTADÍSTICA II
GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	ADM.DE RECURSOS HUMANOS
TEORÍA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	TEOR.DE LA ADM.PUB.I
TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN	TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN
FINANZAS PÚBLICAS	FINANZAS PÚBLICAS
POLÍTICAS PÚBLICAS	ESTADO Y POLIT.SOCIALES POLÍTICA ECONÓMICA
GESTIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA	ADMIN.DE REC.MATERIALES CONTABILIDAD PÚBLICA
MÉTODOS Y TÉCNICAS DE LA INVESTIGACIÓN	SEMIN.DE INVESTIGACIÓN
ANÁLISIS ORGANIZACIONAL	ANÁLISIS ORGANIZACIONAL
DESARROLLO GERENCIAL	--
PLAN. Y CONTROL DE LAS ORG.PUB.	PLAN. Y CONTROL DE LAS ORG.PUB.
SEMINARIO DE INTEGRACIÓN Y APLICACIÓN	--
NEGOCIACIÓN	--
TEC. DE INTERVENCIÓN ORGAN.	--
SEMINARIO DE INTEGRACIÓN Y APLICACIÓN	--
ESTADO, ADM. Y POL.PUB.	--
ANÁLISIS DE POL.PUB.	--
SEMINARIO DE INTEGRACIÓN Y APLICACIÓN	--

Nota: Los Técnicos en Administración Pública que pidan equivalencias para continuar el actual plan de Licenciatura en Administración Pública no deberán aprobar el Seminario de Integración de la Diplomatura.



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° 0814

CAMBIOS INTRODUCIDOS EN EL PLAN DE ESTUDIOS

PLAN ANTERIOR	MODIFICACIONES	PLAN NUEVO
TEORÍA DE LA ADMINISTRACIÓN	CAMBIA DENOMINACIÓN	ADMINISTRACIÓN GENERAL
INTROD. A LAS C. SOCIALES	CAMBIA DENOMINACIÓN, REFORMULA CONTENIDOS	CIENCIA Y CONOC. CIENTÍFICO
DERECHO CONSTITUCIONAL	CAMBIA DENOMINACIÓN	INSTIT. DEL DERECHO PÚBLICO
ECONOMÍA I	CAMBIA DE AÑO Y DE CARGA HORARIA (128 A 96)	ECONOMÍA I
CONTABILIDAD GENERAL	CAMBIA DE DENOMINACIÓN Y AÑO, REFORMULA CONTENIDOS	TEORÍA CONTABLE
MATEMÁTICA I	REFORMULA CONTENIDOS, CAMBIA CARGA HORARIA (128 A 96)	MATEMÁTICA I
TEORÍA DE LA ADM.PÚBLICA I	CAMBIA DE DENOMINACIÓN	TEORÍA DE LA ADM. PUBLICA
ANÁLISIS ORGANIZACIONAL	CAMBIA DE AÑO Y DE CARGA HORARIA (64 A 96), REFORMULA CONTENIDOS	ANÁLISIS ORGANIZACIONAL
TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN	CAMBIA DE AÑO, REFORMULA CONTENIDOS	TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN
ESTADÍSTICA I	CAMBIA DENOMINACIÓN Y AÑO	ESTADÍSTICA PARA ADMINISTRADORES
TEORÍA DE LA ADM. PÚBLICA II	SE SUSTITUYE POR OTRA Y CAMBIA DE AÑO	HIST. ECON. Y SOCIAL ARGENTINA
DERECHO PRIVADO	SE SUPRIME	--
INFORMÁTICA I	SE FUSIONA	TECNOLOGÍAS DE LA INFORM.
FINANZAS PÚBLICAS	--	FINANZAS PÚBLICAS
ADMIN. RECURSOS HUMANOS	CAMBIA DENOMINACIÓN Y CARGA HORARIA (64 A 96)	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MATERIALES	SE FUSIONA Y CAMBIA DE AÑO Y CARGA HORARIA (64 A 96)	GESTIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA
DERECHO ADMINISTRATIVO	--	DERECHO ADMINISTRATIVO
CONTABILIDAD PÚBLICA	CAMBIA DENOMINACIÓN Y AÑO, AMPLÍA CONTENIDOS	GESTIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA
PLANEAMIENTO Y CONTROL DE ORGAN. PÚBLICAS	AMPLÍA CONTENIDOS Y CAMBIA DE AÑO	PLANEAMIENTO Y CONTROL DE ORGAN. PÚBLICAS
SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN	CAMBIA DE DENOMINACIÓN Y REFORMULA CONTENIDOS	MÉTODOS Y TÉCNICAS DE LA INVESTIGACIÓN
ANÁLISIS DE ESTADOS CONTABLES	SE FUSIONA	PLANEAMIENTO Y CONTROL DE ORGAN. PÚBLICAS
ECONOMÍA II	CAMBIA DE AÑO	ECONOMÍA II
MATEMÁTICA II	CAMBIA DE AÑO Y REFORMULA CONTENIDOS	MATEMÁTICA II
INFORMÁTICA II	SE FUSIONA	TECNOLOGÍAS DE LA INFORM.
ESTADO Y SOCIEDAD	CAMBIA DE AÑO	ESTADO Y SOCIEDAD
ECONOMÍA III	SE SUPRIME	--
ESTADÍSTICA II	SE FUSIONA	ESTADÍSTICAS PARA ADMINISTRADORES



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N°0814.....

CAMBIOS INTRODUCIDOS EN EL PLAN DE ESTUDIOS

(Continuación)

PLAN ANTERIOR	MODIFICACIONES	PLAN NUEVO
CÁLCULO FINANCIERO	SE SUPRIME	--
ESTADO Y POLIT.SOCIALES	CAMBIA DENOMINACIÓN Y REFORMULA CONTENIDOS	ANÁLISIS DE POLÍTICAS PÚBLICAS
POLÍTICA ECONÓMICA	SE FUSIONA	ANÁLISIS DE POLÍTICAS PÚBLICAS
INVESTIGACIÓN OPERATIVA	SE SUPRIME	--
DERECHO LABORAL Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL	SE FUSIONA	DESARROLLO GERENCIAL
PLANIFICACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS	CAMBIA DENOMINACIÓN Y REFORMULA CONTENIDOS	POLÍTICAS PÚBLICAS
FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	SE SUPRIME	--
EMPRESAS PÚBLICAS	SE SUPRIME	--
SEMINARIO DE ADM. ESP.	SE SUSTITUYE	SEMINARIO DE INTEGRACIÓN Y APLICACIÓN
PRÁCTICA FINAL	SE SUSTITUYE	SEMINARIO DE INTEGRACIÓN Y APLICACIÓN



Universidad Nacional del Comahue
Consejo Superior

ORDENANZA N° **0729**
NEUQUÉN, **16 SEP 2004**

VISTO; el Expediente N° 01751/04; y,

CONSIDERANDO:

Que, por dicho expediente el Centro Universitario Regional Zona Atlántica solicita al Consejo Superior se modifique la Ordenanza N° 0387/03 por la cual se incorpora a la curricula de los Planes de Estudios de las siguientes carreras Lic. en Administración Pública; Lic. en Gestión de Empresas Agropecuarias; Lic. en Ciencias Políticas y Licenciatura en Psicopedagogía la tesis final , a partir del ciclo lectivo 2004, de acuerdo a lo establecido en el Capitulo V de la Ordenanza N° 640/96;

Que, en dicha ordenanza se cometió un error en el número de Ordenanzas por los cuales se aprobaron los Planes de estudios mencionados;

Que, de acuerdo al informe de la Dirección de Administración Académica corresponde realizar la corrección de la Ordenanza N° 0387/03 según el detalle elevado por el Departamento de Auditoría Académica Administrativa;

Que, la Comisión de Docencia y Asuntos Estudiantiles emitió despacho aconsejando aprobar las modificaciones solicitadas por el Centro Regional;

Que, el Consejo Superior en sesión ordinaria de fecha 19 de Agosto de 2004 trató y aprobó por unanimidad el despacho producido por la comisión;

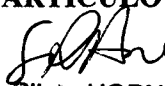
Por ello:


**EL CONSEJO SUPERIOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL COMAHUE
ORDENA:**

ARTICULO 1°: Modificar, la Ordenanza N° 0387/03 en su Artículo 1°, debiendo quedar redactado de la siguiente manera:

“ARTICULO 1°: Incorporar en la curricula de los Planes de Estudios de las siguientes carreras: “Licenciatura en Administración Pública” (Ord. N° 0814/01 y Ord. N° 0164/03), “Licenciatura en Gestión de Empresas Agropecuarias” (Ord. N° 0964/98 modif. Ord. N° 0303/99), “Licenciatura en Ciencias Políticas” (Ord. 0963/98 modif. Ord. N° 0803/01) y “Licenciatura en Psicopedagogía” (Ord. N° 0965/98 modif. Ord. N° 0296/99) la Tesis Final, a partir del ciclo lectivo 2004, de acuerdo a lo establecido en el Capítulo V de la Ordenanza 640/96.-”

ARTICULO 2°: Regístrese, comuníquese y archívese.-


Silvia HORNE
SECRETARIA CONSEJO SUPERIOR
UNIVERSIDAD NACIONAL DEL COMAHUE


Dra. Ana María Pechén de D'Angelo
RECTORA
Universidad Nacional del Comahue